



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ȘIMLEU SILVANIEI

Nr.2594/ 30.09.2025

Aprobat în CA: 11.11.2025

DIRECTOR,

Prof. Pavel Florica-Adriana

PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă
Șimleu Silvaniei

PLAN OPERAȚIONAL
DIRECȚII PRIORITARE DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei este unitate de învățământ special, cu personalitate juridică, finanțată de Consiliul Județean Sălaj, care școlarizează preșcolari și elevi cu cerințe educaționale speciale și dizabilități intelectuale grave, severe, profunde sau asociate, pe următoarele niveluri de învățământ: **preșcolar, primar, gimnazial și profesional.**

Serviciile educaționale oferite de CSEI Șimleu Silvaniei sunt destinate preșcolarilor, elevilor și tinerilor cu CES și/sau dizabilități care dețin certificat de orientare școlară și profesională eliberat de Comisia de Orientare Școlară și Profesională din cadrul CJRAE, spre **învățământ special.** De asemenea, unitatea școlară asigură servicii educaționale de sprijin pentru elevii școlarizați **la domiciliu.**

Pentru implementarea cu succes a strategiei de dezvoltare a unității și a celor mai importante activități, pentru anul școlar 2025-2026, am transformat strategia într-un plan operațional care corelează țintele strategice cu indicatorii de performanță. În acest an școlar, dintre țintele propuse pentru dezvoltarea instituțională a Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei reflectate în PDI, am ales să punem accentul, ținând cont de resursele alocate, pe țintele prezentate mai jos:

ȚINTA STRATEGICĂ 3 - Asigurarea dezvoltării personale și profesionale a personalului din învățământul special

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse implicate	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Creșterea competențelor specifice prestării unor servicii de calitate de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare.	Elaborarea unei baze de date complexe asupra încadrării unității cu personal didactic și unei baze de date cu perfecționarea și formarea continuă în unitate.	Baze de date	Director Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Septembrie- Octombrie 2025	Baza de date privind nevoia de formare a personalului
		Comunicarea către angajați a informațiilor cu privire la perfecționarea cadrelor didactice prin grade didactice.	Baze de date	Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Octombrie 2025	Participarea tuturor cadrelor didactice / a personalului didactic auxiliar la cel puțin o formă de perfecționare în anul școlar 2025-2026
		Activități metodice ale responsabilului cu formarea continuă cu cadrele didactice din unitate.	Procese verbale Liste de prezență	Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Septembrie- Octombrie 2025	Abilitarea tuturor cadrelor didactice în evaluarea competențelor propuse prin programele școlare, în scopul orientării și optimizării procesului de învățare

		Acțiuni de informare și instruire a cadrelor didactice care solicită înscrierea la examenul național de definitivare în învățământ și la examenele de acordare gradelor didactice.	Agenda întâlnirii Liste de prezență Procese verbale	Director Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Anual	Abilitarea tuturor cadrelor didactice în evaluarea competențelor propuse prin programele școlare, în scopul orientării și optimizării procesului de învățare
2.	Aplicarea în activitatea didactică a rezultatelor participării la activitățile metodice, științifice și de dezvoltare profesională.	Participarea personalului didactic la cursuri de formare obligatorii sau la diferite programe derulate la nivel local sau national.	Oferta de formare CCD Centralizator cereri de formare	Director Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Personalul angajat	Conform ofertei și calendarului	Utilizarea în activitatea la clasă a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 80 % din numărul cadrelor didactice
Participarea profesorilor la examenele pentru acordarea gradelor didactice.		Metodologia de înscriere la grade didactice Grafic înscriere la grade didactice	Director Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Cadre didactice	Octombrie 2025	Atestatele de obținere a gradelor didactice	
Participarea cadrelor didactice la activități metodico-științifice și psihopedagogice la nivelul unității sau pe grupe de unități (arii curriculare, consilii profesionale cu temă, consfătuiri ale cadrelor didactice), în scopul informării cadrelor didactice cu privire la noutățile curriculare, metodice, de specialitate și legislative.		Calendare activități Baze de date Liste de prezență	Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Cadre didactice	Conform graficului de activități	Adeverințe și diplome de participare Tabel participanți	

		Participarea personalului la sesiuni metodico-științifice comunicări, simpozioane și schimburi de experiență, pe probleme de specialitate și în domeniul științelor educației.	Calendare activități Baze de date Liste de prezență	Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Cadre didactice	Conform graficului de activități	Adeverințe și diplome de participare Tabel participanți
3.	Adaptarea permanentă la dinamica fenomenului educațional pe fondul unei realități în schimbare.	Constituirea la nivelul unității a unei echipe în scopul elaborării, din perspectivă instituțională, a unor proiecte de mobilitate în scop de dezvoltare profesională a cadrelor didactice.	Oferta de formare Liste de prezență	Director Responsabil comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Responsabil CEAC	Conform calendarului	Abilitarea tuturor cadrelor didactice în evaluarea competențelor propuse prin programele școlare, în scopul orientării și optimizării procesului de învățare

ȚINTA STRATEGICĂ 5 - Modernizarea și eficientizarea/accesibilizarea bazei materiale a unității în vederea asigurării unui climat de siguranță fizică și emoțională.

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse implicate	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Armonizarea bazei materiale cu cerințele unui învățământ special modern, de nivel european, prin completarea bazei materiale cu mijloace fixe, obiecte de inventar și material didactic pentru a se asigura cadrul material optim pentru desfășurarea unui	Desemnarea unui grup de lucru în unitate cu scopul identificării mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar uzate moral sau fizic care, în colaborare cu Comisia de inventariere va face propuneri în vederea înlocuirii acestora și achiziționarea altor bunuri necesare desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ la nivelul unității	Liste de inventar Procese verbale Referate de necesitate	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Octombrie 2025	Înoirea a cel puțin 20 % din mobilierul școlar, a echipamentelor specifice și a materialului didactic din unitate

	proces formativ și recuperator de calitate	Întocmirea Proiectului de buget ținând cont de nevoile de îmbunătățire a bazei materiale	Proiect de buget	Director Administrator financiar	Decembrie 2025	Proiectul de buget
		Contactarea agenților economici și a diferitor ONG - uri, interesați de o colaborare cu unitatea în vederea obținerii unor donații/sponsorizări	Baza de date	Director Responsabil comisie de promovare a imaginii unității	Octombrie-Noiembrie 2025	Acorduri de colaborare încheiate
2.	Redistribuirea și reorganizarea spațiilor școlare raportat la cerințele fiecărei etape de dezvoltare a unității.	Reamenajarea spațiilor școlare și distribuția acestora în funcție de numărul elevilor pe cicluri de învățământ / clase de elevi.	Rapoarte	Director Administrator financiar Administrator patrimoniu	Septembrie 2025	Reabilitarea sălilor de clasă și a cabinetelor școlare în procent de 30% și igienizarea tuturor spațiilor școlare; Asigurarea în procent de 100% a spațiului și volumului necesar de aer în funcție de numărul de elevi pe clase
3.	Asigurarea aplicării prevederilor legislative în domeniul siguranței elevilor în spațiile școlare.	Verificarea tuturor spațiilor din unitate astfel încât activitatea didactică să se desfășoare în condiții de maximă siguranță.	Grafic de control	Director Administrator Personalul muncitor de pază și întreținere	Permanent	Adeverințe și diplome de participare Tabel participanți
		Prelucrarea cu toți elevii unității a normelor de securitate și siguranță specifice spațiilor școlare în care își desfășoară activitatea (laboratoare școlare, ateliere școlare, sala/terenul de sport) – sub semnătura de luare la cunoștință.	Norme de Securitate și siguranță Procese verbale	Director Administrator de patrimoniu Cadre didactice	Septembrie 2025	Reducerea la zero a riscului de producere a accidentelor în spațiul școlar.

	Verificarea/actualizarea planurilor de evacuare a clădirilor CSEI conform normelor P.S.I.	Planuri evacuare	Director Responsabil comisie PSI	Septembrie 2025 și ori de câte ori este cazul	Planuri de evaluare actualizate și respectate
	Securizarea accesului în curtea unității prin intermediul personalului muncitor de pază, profesor de serviciu.	Registru de evidență	Director Administrator de patrimoniu Personalul muncitor de pază și de întreținere	Permanent	Asigurarea 100% a siguranței școlare
	Reînnoirea protocoalelor de colaborare cu unitățile locale de jandarmi, poliție, pompieri.	Protocoale Procese verbale	Director Responsabil comisie PSI	Septembrie 2025	Protocoale de colaborare
	Organizarea eficientă a serviciului pe unitate astfel încât riscul producerii unor accidente/evenimente în timpul pauzelor să fie redus la zero.	Program serviciu pe unitate	Director Responsabil comisie întocmire orar	Permanent	Reducerea la zero a riscului de producere a accidentelor în spațiul școlar.

ȚINTA STRATEGICĂ 6 - Promovarea imaginii unității, a spiritului și valorilor europene prin îmbunătățirea relației cu comunitatea locală și prin dezvoltarea unor parteneriate durabile la nivel local, național și internațional.

Nr. crt.	Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse implicate	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Implicarea comunității în activitățile organizate de școală, colaborări și discuții cu specialiști în diferite probleme.	Derularea unor proiecte educaționale în parteneriat cu instituții care au drept obiectiv prevenirea violenței (poliția, jandarmeria, ONG-uri) - „Săptămâna educației globale”, „Spune NU violenței”, „Violența, de la cauză, la efect”, „Violența naște violență”, Spune stop violenței!” etc.	Cadrele didactice, comunitatea locală, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / baza	Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Conform calendarului	Cel puțin 3 parteneriate pe tema violenței

			materială a unității / bugetul unității, sponsorizări	CPEV		
2.	Optimizarea parteneriatului școală-familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea procesului instructiv-educativ, prin acțiuni comune de promovare a principiilor și valorilor interculturalității.	Sărbătorirea unor evenimente ale comunității locale, din anumite zone ale țării sau ale altor țări (Crăciunul, Anul Nou, Paștele, Ziua Europei, Ziua Persoanelor cu dizabilități etc.).	Elevi, părinți, invitați / Săli de clasă, bibliotecă, terenul de sport, echipamente IT / bugetul unității	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Pe parcursul anului școlar, conform planificării	Cel puțin 10 evenimente desfășurate pe parcursul anului școlar
		Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private) pentru desfășurarea de activități de promovare a valorilor școlii în cadrul comunității cu elemente de cultură expresive.	Părinți, cadre didactice, comunitatea locală / echipamente IT, consumabile / bugetul unității	Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Permanent	Cel puțin 2 parteneriate încheiate cu fiecare dintre partenerii din comunitatea locală
3.	Optimizarea colaborării cu comunitatea locală, prin acțiuni comune de promovare a imaginii unității.	Creșterea numărului de parteneriate cu agenți economici din comunitate, ONG-uri (minim 1 parteneriat anual) Includerea în oferta educativă a unor proiecte dedicate marcării zilelor importante din cultura poporului român și istoria locală și națională derulate în parteneriat cu comunitatea locală.	Elevi, părinți, cadre didactice, invitați/ consumabile, echipamente IT / bugetul unității, sponsorizări	Director Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, membri ai comunității	De două ori pe an	Proiecte care au drept scop marcarea zilelor importante din cultura poporului român și istoria locală

Director,
prof. Pavel Florica-Adriana